

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа г. Бирюча»

ПРИНЯТО:

Решением педагогического совета

Протокол от 30.08.2013 №1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы Потетюрина Е.А.

. приказ от 02.09.2013 № 308

ПОЛОЖЕНИЕ

О логопедическом пункте

2013

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность логопедического пункта, создаваемого в ОУ в установленном порядке для детей, имеющих различные отклонения в речевом развитии.

1.2. Логопедический пункт школы создается в общеобразовательном учреждении в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.

1.3. Логопедический пункт школы организуется в целях оказания помощи обучающимся, имеющим нарушения в развитии устной и письменной речи, в освоении ими общеобразовательных программ (особенно по родному языку).

1.4. Основными задачами логопедического пункта являются: диагностика речевого развития, коррекция нарушения речи, своевременное предупреждение неуспеваемости, обусловленной речевыми нарушениями, пропаганда логопедических занятий среди родителей и педагогов.

2. Организация логопедической службы

2.1. На логопедический пункт зачисляются дети, имеющие различные отклонения в речевом развитии (с общим недоразвитием речи и нарушениями чтения и письма, обусловленными им; с фонетико-фонематическим или фонематическим недоразвитием речи и нарушениями чтения и письма, обусловленными им; с недостатками произношения) по приказу директора.

2.2. Выявление детей с нарушениями речи для зачисления на логопедический пункт проводится в течение сентября, а также в течение учебного года (по мере освобождения мест).

2.3. Предельная наполняемость логопедического пункта – 25 человек.

2.4. Начало и окончание периода занятий на логопедическом пункте устанавливается в соответствии с приказом директора.

2.5. Формой организации логопедической работы являются групповые и индивидуальные занятия, которые проводятся не менее двух-трёх раз в неделю. Продолжительность групповых занятий составляет 40 минут, продолжительность индивидуальных занятий – 20 –30 минут.

2.6. Выпуск детей из логопункта производится в течение всего учебного года по мере устранения у обучающихся нарушений речи.

2.7. На каждого ребёнка, зачисленного на логопункт, учитель-логопед заполняет речевую карту.

2.8. Темы индивидуальных и групповых занятий, а также посещаемость детей фиксируется в специальном журнале, который является финансовым документом.

2.9. Учебный материал, используемый для исправления дефекта речи, должен отвечать учебно-коррекционным задачам и соответствовать возрасту и уровню речевого развития ребёнка.

2.10. Динамика развития речевой функции ребёнка отмечается в речевой карте, доводится до сведения учителей, администрации ОУ и родителей ребёнка.

2.11. Ответственность за посещение занятий детьми несут учитель-логопед, классный руководитель и директор школы.

3. Учитель-логопед

3.1. Учителем – логопедом могут быть назначены лица, имеющие высшее дефектологическое образование или высшее педагогическое образование с обязательным прохождением курсов по специальности «Логопедия».

3.2. Учитель – логопед

- несёт ответственность за своевременное выявление детей с первичной речевой патологией, комплектование групп, качество коррекционной работы с детьми;
- составляет расписание групповых и индивидуальных занятий, которое утверждается директором школы, ведёт учёт посещаемости детей;
- проводит регулярные групповые и индивидуальные занятия по исправлению речевых нарушений;
- оказывает консультационную помощь родителям в определении причин нарушений речи и даёт рекомендации по их преодолению;
- осуществляет систематическую связь с педагогами групп и родителями детей, занимающимися на логопункте;
- ведёт логопедическую пропаганду среди работников образования, выступая с сообщениями о задачах и специфике логопедической

коррекционной работы по преодолению нарушений речи у детей школьного возраста, принимает участие в работе педагогических советов;

- составляет ежегодный отчёт, отражающий данные о нарушениях речи в школе, о результатах коррекционной работы и представляет его директору ОУ;
- участвует в работе методических объединений учителей – логопедов.

4. Руководство и контроль работы логопункта

4.1. Непосредственное руководство и контроль работы учителя – логопеда осуществляется заместителем директора.

4.2. На директора школы возлагается ответственность за обеспечение логопункта специальным оборудованием, санитарное содержание его и ремонт помещения.

4.3. Заместитель директора отвечает за выполнение должностных обязанностей учителем – логопедом, с которым он должен быть ознакомлен при приёме на работу.

Управление образования администрации Красногвардейского района

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа г. Бирюча»**

П Р И К А З

г. Бирюч

« 30 » декабря 2015 г.

№ 553

**О внесении изменений
в Положение о школьном
логопедическом пункте**

На основании приказа управления образования администрации Красногвардейского района Белгородской области от 15.04.2015 №270, Областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Красногвардейская районная больница» от 16.04.2015 №106, в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы **п р и к а з ы в а ю** :

1. Внести изменения в Положение о школьном логопедическом пункте (приказ от 02.09.2013 г. № 308) в раздел 2 «Организация логопедической службы»:
 - 2.1.«На логопедический пункт зачисляются дети, имеющие различные отклонения в речевом развитии (с общим недоразвитием речи и нарушениями чтения и письма, обусловленными им; с фонетико-фонематическим или фонематическим недоразвитием речи и нарушениями чтения и письма, обусловленными им; с недостатками произношения), прошедшие ЦПМПК (ТПМПК) и имеющие соответствующее заключение, по приказу директора»;
 - 2.6. « Выпуск детей из логопункта производится в течение всего учебного года по мере устранения у обучающихся нарушений речи, на основании заключений ЦПМПК (ТПМПК) (выписки из заключений)».
2. Психолого-медико-педагогическому консилиуму МБОУ «СОШ г. Бирюча» комплектовать группы комбинированной и компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи на основании заключения ЦПМПК (ТПМПК) (выписки из заключений).
3. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Потетюрина Е.А.