

Белгородская область
Управление образования администрации
Красногвардейского района

ПРИКАЗ

« 25 » февраля 2013 г.

№ 107

**Об утверждении Порядка
информирования населения
Белгородской области об организации
и проведении единого
государственного экзамена в 2013 году**

В соответствии с приказом департамента образования Белгородской области от 12 февраля 2013 года №79 «Об утверждении Порядка информирования населения Белгородской области об организации и проведении единого государственного экзамена в 2013 году», в целях обеспечения своевременного информирования населения по вопросам организации и проведения ЕГЭ в 2013 году **приказываю:**

1. Довести до сведения руководителей общеобразовательных учреждений Красногвардейского района Порядок информирования населения по вопросам организации и проведения ЕГЭ в Белгородской области (Приложение №1).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на главного специалиста управления образования администрации Красногвардейского района Калустову Н.В.

Начальник управления образования



В. Дубенцев

С приказом ознакомлены:

Н. Калустова

Порядок информирования населения по вопросам организации и проведения ЕГЭ в Белгородской области в 2013 году

1. Порядок информирования населения по вопросам организации и проведения единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) в Белгородской области разработан в соответствии с Порядком проведения единого государственного экзамена, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 октября 2011 года № 2451 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2012 года, регистрационный № 23065).

2. Информирование населения по вопросам организации и проведения ЕГЭ в Белгородской области обеспечивается на этапах:

- подготовки к проведению ЕГЭ;
- проведения ЕГЭ в основные сроки (в период государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 (12) классов общеобразовательных учреждений в мае - июне);
- в дополнительные сроки (в период вступительных испытаний в учреждения среднего профессионального и высшего профессионального образования в июле);
- ознакомления с результатами ЕГЭ;
- выдачи свидетельств о результатах ЕГЭ;
- анализа итогов проведения ЕГЭ в текущем году.

3. Информирование населения по вопросам организации и проведения ЕГЭ в Белгородской области осуществляют следующие организационные структуры:

- департамент образования Белгородской области (далее - Департамент);
- областное государственное бюджетное учреждение «Белгородский региональный центр оценки качества образования» (далее - ОГБУ БелРЦОКО)
- муниципальные органы управления образования (далее - МОУО);
- общеобразовательные учреждения (далее - ОУ);
- образовательные учреждения среднего профессионального и высшего профессионального образования;
- государственная экзаменационная комиссия Белгородской области;
- конфликтная комиссия Белгородской области.

4. Департамент образования:

- 4.1. взаимодействует со средствами массовой информации (далее - СМИ);
- 4.2. публикует в СМИ и размещает на официальном сайте департамента образования <http://www.be1uno.ru> следующую информацию:

- о сроках и местах регистрации на сдачу ЕГЭ - до 31 декабря;
- о сроках проведения ЕГЭ - до 1 апреля;
- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций - до 20 апреля;
- о местах расположения ППЭ, о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ и выдачи свидетельств о результатах ЕГЭ - не позднее чем за две недели до начала экзаменов.

Указанная информация должна быть доступна пользователям до 1 сентября текущего года.

4.3. ведет раздел, посвященный вопросам организации и проведения ЕГЭ в Белгородской области, на официальном сайте департамента образования <http://www.beluno.ru>.

4.4. организует работу по привлечению общественных наблюдателей к участию в процедурах общественного контроля за соблюдением установленного порядка проведения ЕГЭ;

4.5. определяет сроки ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами ЕГЭ, а также время и место подачи апелляций по каждому общеобразовательному предмету;

4.6. информирует об итогах проведения ЕГЭ в Белгородской области в текущем учебном году.

5. Областное государственное бюджетное учреждение «Белгородский региональный центр оценки качества образования»:

5.1. организует работу «горячей линии» в период подготовки ЕГЭ по телефону: 8 (4722) 35-76-30 (понедельник - пятница с 9.00 до 18.00), а в период проведения ЕГЭ ежедневно (с 9.00 до 19.00);

5.2. информирует участников ЕГЭ о полученных ими результатах ЕГЭ, а также времени и месте подачи и рассмотрении апелляций по каждому общеобразовательному предмету через МОУО, общеобразовательные учреждения, учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования;

5.3. ведет раздел, посвященный вопросам организации и проведения ЕГЭ в Белгородской области, на официальном сайте ОГБУ БелРЦОКО <http://coko.beluno.ru/>;

5.4. издает статистические и аналитические материалы по результатам проведения ЕГЭ в текущем году.

6. Муниципальные органы управления образования:

6.1. взаимодействуют со средствами массовой информации ведущими деятельность на территории муниципального образования;

6.2. организуют работу телефонов «горячей линии» в МОУО;

6.3. ведут раздел, посвященный вопросам проведения ЕГЭ в Белгородской области, в том числе на территории района (города), на официальном сайте МОУО;

6.4. организуют работу по привлечению общественных наблюдателей к участию в процедурах общественного контроля за соблюдением установленного порядка проведения ЕГЭ;

6.5. информируют подведомственные общеобразовательные учреждения и участников ЕГЭ, подавших заявление на сдачу ЕГЭ в МОУО, о результатах ЕГЭ, а также времени и месте подачи апелляций по каждому общеобразовательному предмету;

6.6. информируют об итогах проведения ЕГЭ на территории муниципального образования в текущем учебном году.

7. Общеобразовательные учреждения:

7.1. организуют работу телефона «горячей линии» в ОУ;

7.2. ведут раздел, посвященный вопросам проведения ЕГЭ в Белгородской области, на официальном сайте школы;

7.3. проводят классные часы и родительские собрания по ознакомлению с нормативными правовыми документами федерального и регионального уровней по вопросам организации и проведения ЕГЭ с обязательным ведением протоколов под личную подпись учащихся и их родителей (законных представителей);

7.4. оформляют постоянно обновляющиеся информационные стенды (стенд желательно разместить на первом этаже ОУ, на высоте, доступной для удобного обзора и чтения размещённых материалов; стенд должен содержать следующие рубрики: нормативные документы, план работы ОУ по подготовке к ЕГЭ, образец пропуска, образцы бланков участника ЕГЭ (регистрационный, № 1, № 2) и правила их заполнения, расписание экзаменов, адреса ППЭ по предметам, электронные адреса сайтов ЕГЭ и номера телефонов «горячих линий»);

7.5. организует работу по привлечению общественных наблюдателей к участию в процедурах общественного контроля за соблюдением установленного порядка проведения ЕГЭ;

7.6. информируют участников ЕГЭ о результатах ЕГЭ, а также времени и месте подачи апелляций по каждому общеобразовательному предмету;

7.7. информируют об итогах проведения ЕГЭ в ОУ в текущем учебном году, в том числе в форме ежегодного публичного доклада руководителя ОУ.

8. Образовательные учреждения среднего профессионального и высшего профессионального образования:

8.1. организуют работу телефонов «горячей линии» в приемных комиссиях;

8.2. ведут раздел, посвященный вопросам проведения ЕГЭ, на официальном сайте учреждения;

8.3. организует работу по привлечению общественных наблюдателей к участию в процедурах общественного контроля за соблюдением установленного порядка проведения ЕГЭ;

8.4. информируют участников ЕГЭ о результатах ЕГЭ, а также времени и месте подачи апелляций по каждому общеобразовательному предмету.

9. Конфликтная комиссия Белгородской области:

9.1. предоставляет информацию о месте и графике работы комиссии;

9.2. информирует участника ЕГЭ, подавшего апелляцию, и (или) его родителей (законных представителей) о принятом решении.