

Управление образования администрации Красногвардейского района

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа г. Бирюча»

П Р И К А З

г. Бирюч

« 08 » октября 2014 г.

№ 261

Об утверждении плана по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена и в форме государственного выпускного экзамена в 2014 - 2015 учебном году

В соответствии с п.12 ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года №1400, приказом департамента образования Белгородской области от 12 сентября 2014 года №2852 «Об утверждении плана по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена и в форме государственного выпускного экзамена на территории Белгородской области в 2014-2015 учебном году», приказом управления образования администрации Красногвардейского района от 06 октября 2014 года № 624 «Об утверждении плана по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена и в форме государственного выпускного экзамена на территории Красногвардейского района в 2014 – 2015 учебном году» и в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации в 2014 – 2015 учебном году **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить план по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) и в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) в 2014 – 2015 учебном году (Приложение №1).

2. Заместителю директора Медведевой М.Н. обеспечить эффективное выполнение плана по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2014 – 2015 учебном году.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы:
С приказом ознакомлена:



Якубенко Н.Н.
Медведева М.Н.

**План-график
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования
в форме единого государственного экзамена
и в форме государственного выпускного экзамена
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа г. Бирюча»
в 2014 – 2015 учебном году**

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
I.	Этап подготовки	сентябрь 2014 г. – апрель 2015 г.	
1	Организационные мероприятия		
1.1.	Участие в региональных совещаниях, научно-методических конференциях, обучающихся семинарах по вопросам организации и проведения ГИА - 11	в течение года	Зам. директора
2.	Нормативно-правовое обеспечение		
2.1.	Внесение изменений в локальные акты, регулирующие процедуру проведения ГИА – 11, с учетом федеральных и региональных нормативных правовых актов	по мере поступления нормативных правовых документов	Зам. директора
2.2.	Доведение до сведения участников ГИА положений:		
2.2.1.	о государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК);	февраль 2015	Зам. директора
2.2.2.	о предметных комиссиях;	март 2015	Зам. директора
2.2.3.	о конфликтных комиссиях;	март 2015	Зам. директора
2.2.4.	по обеспечению информационной безопасности при использовании материалов и результатов ЕГЭ	февраль 2015	Зам. директора
2.3.	Доведение до сведений учителей, выпускников, родителей приказов по утверждению:		
2.3.1.	председателей и заместителей председателей предметных комиссий;	по мере поступления	Зам. директора
2.3.2.	предметных комиссий;	по мере поступления	Зам. директора
2.3.3.	конфликтной комиссии;	по мере поступления	Зам. директора
2.3.4.	пунктов проведения единого государственного экзамена	по мере поступления	Зам. директора
3.	Организационно-территориальное обеспечение		
3.1.	Регистрация заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении)	не позднее, чем за две недели установленной даты итогового сочинения (изложения)	Зам. директора
3.2.	Регистрации заявлений на экзамены ГИА – 11(12)	декабрь 2014 г. – февраль 2015 г.	Зам. директора

4.	Обеспечение обучения участников ГИА – 11		
4.1.	Участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ЕГЭ в ППЭ	до 01.04.2015г.	Зам. директора; учителя предмет- ники
4.2.	Участие в пробном итоговом сочинении (изложении) на региональном уровне	ноябрь 2014 г.	Зам. директора
4.3.	Участие в пробном ЕГЭ по русскому языку на региональном уровне	март 2015 г.	Зам. директора
5.	Обеспечение формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения ГИА – 11 (далее РИС)		
5.1.	Организация работы по сбору данных в общеобразовательном учреждении в соответствии с утвержденным ФЦТ форматом и составом файлов региональной информационной системы	октябрь 2014 г. – февраль 2015 г.	Зам. директора
5.2.	Предоставление сведений об участниках ЕГЭ по установленной форме в региональную информационную систему	в соответствии с планом-графиком внесения сведений в РИС	Зам. директора
6.	Информирование участников и лиц, сопровождающих процедуру проведения ГИА – 11		
6.1.	Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ГИА – 11 в СМИ и на официальном сайте образовательного учреждения:		
6.1.1.	о сроках и местах подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении);	в течение года	Зам. директора
6.1.2.	о сроках проведения ГИА;	до 1 апреля	Зам. директора
6.1.3.	о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;	до 20 апреля	Зам. директора
6.1.4.	о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ	до 20 апреля	Зам. директора
6.2.	Анализ текущей успеваемости по предметам выпускников с целью принятия управленческих решений и подготовки к государственной итоговой аттестации	январь, апрель 2015 г.	Классные руко- водители
6.3.	Анализ результатов пробных экзаменов, проводимых в форме ЕГЭ	апрель 2015 г.	Зам. директора
6.4.	Организация информационных сайтов и стендов для участников ГИА -11 текущего года	весь период	Зам. директора, программист
6.5.	Подготовка психолого – педагогических рекомендаций по сопровождению участников, родителей (законных представителей) выпускников ГИА – 11 для всех категорий выпускников	февраль 2015 г.	Педагог-психолог
6.6.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА – 11	сентябрь 2014 г. – май 2015 г.	Зам. директора, классные руково- дители
6.7.	Проведение разъяснительной работы по предупреждению нарушений порядка проведения ЕГЭ, ГВЭ	сентябрь 2014 г. – май 2015 г.	Зам. директора
6.8.	Ознакомление участников ГИА – 11 с нормативными правовыми актами в части установле-	март – апрель 2015 г.	Зам. директора

	ния ответственности за нарушение порядка проведения ЕГЭ. Оформление стендов		
II.	Этап проведения	май-июль 2014 г.	
1.	Реализация технологии проведения ЕГЭ:		
1.1.	Проведение итогового сочинения (изложения) как условие допуска к ГИА-11	декабрь 2014 г, февраль, апрель – май 2015 г.	Директор школы, зам. директора
1.2.	Организация тиражирования и выдачи выпускникам уведомлений на ЕГЭ установленной формы	до 05.05.2015 г.	Зам. директора
1.3.	Проведение ЕГЭ по расписанию, утвержденному Министерством образования и науки Российской Федерации	май-июнь 2015 г.	Зам. директора, классный руководитель
2.	Контроль за обеспечением условий информационной безопасности, в т.ч. через механизмы общественного наблюдения:		
2.1.	Мониторинг миграции выпускников 11-х классов общеобразовательной организации, прибывших в Красногвардейский район для сдачи ЕГЭ, а также сменивших школу на последнем году обучения в пределах района	февраль – июнь 2015 г	Зам. директора
III.	Этап анализа и выработки предложений	август – сентябрь 2014 г.	
1.	Подготовка аналитического отчета и предложений по совершенствованию проведения ЕГЭ	август 2015 г.	Зам. директора
2.	Подготовка информационно-аналитических материалов о ходе подготовки и проведения ГИА – 11	август - сентябрь	Зам. директора
3.	Рассмотрение итогов ГИА-11 на совещании при директоре	июнь, август 2015 года	Зам. директора