

Департамент образования Белгородской области
Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Бирюченская средняя общеобразовательная школа»
Белгородской области
(ОГБОУ «Бирюченская СОШ»)

ПРИКАЗ

«20» мая 2021

№207/1-ОД

г.Бирюч

**Об организации пришкольного
летнего оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием детей
в 2021 году**

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», приказа Министерства образования Российской Федерации от 13 июля 2017г. № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», постановления Правительства Белгородской области от 4 июня 2018г. №206-пп «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Белгородской области», постановления администрации Красногвардейского района от 4 февраля 2019 года №6 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей Красногвардейского района Белгородской области», протокола расширенного заседания областной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей Белгородской области «О подготовке к детской оздоровительной кампании 2021 года» от 15 апреля 2021 года, приказа департамента образования Белгородской области от 20 мая 2021 года № 1280 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в 2021 году» и в целях создания необходимых условий для организации детского отдыха, своевременной подготовки детских оздоровительных лагерей, активизации деятельности образовательного учреждения по развитию детского отдыха и занятости, развития личности ребенка в каникулярный период, укрепления здоровья обучающихся ОГБОУ «Бирюченская СОШ» в период летних каникул 2021 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть на базе ОГБОУ «Бирюченская СОШ» пришкольный летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей «Театральная мастерская «СОФИТ»» (далее – Лагерь) с 01 июня 2021 года.

Планируемое количество воспитанников, подлежащих оздоровлению в 2021 году в 1 смену – 150 человек; 2 смену – 120 человек.

2. Назначить:

- Начальником школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, учителя математики Пупынину Л.О.;
- Заместителем начальника школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, учителя математики Тишину И.А.

3. Определить профиль пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в 2021 году культурно-оздоровительной направленности.

4. Считать:

4.1. периодом работы пришкольного лагеря – 14 календарных дней.

- 1 смена: с 01 июня по 17 июня 2021 года
- 2 смена: с 21 июня по 06 июля 2021 года.

4.2. режим работы лагеря: понедельник – суббота, с 08-00. до 14-00.

Выходной – воскресенье, 12 июня 2021 года (нерабочий праздничный день).

4.3. местом проведения летней оздоровительной кампании – ОГБОУ «Бирюченская СОШ».

4.4. местом питания детей – столовую ОГБОУ «Бирюченская СОШ».

5. Утвердить стоимость путевки в следующем порядке:

5.1. средняя стоимость питания одного ребенка в пришкольном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в 2021 году составит - 96,85 руб. в день при 2-х разовом питании (приложение 1);

- общая стоимость путевки составляет – 1356,00 рублей.

Из них финансирование расходов на содержание детей обеспечить за счет:

40% - средств регионального бюджета;

40% - денежных средств предприятий (организаций), на которых работают родители (законные представители) учащихся;

20% - родительской платы.

5.2. Начальнику лагеря Пупыниной Л.О. подготовить ходатайства по организациям для перечисления денежных средств, организовать сбор квитанций о родительской плате в соответствии с банком данных детей, желающих оздоровиться в летний период.

6. Утвердить:

а) План мероприятий по подготовке и организации летнего отдыха и оздоровления, обучающихся в 2021 году в условиях сохранения риском распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 (приложение 2);

б) Штатное расписание Лагеря (приложение 3);

с) Положение о Лагере (приложение 4);

д) Программу Лагеря (приложение 5);

е) Режим работы Лагеря (приложение 6);

ф) Списочный состав отрядов (приложение 7);

г) Список поставщиков продуктов питания (приложение 8);

h) Должностные инструкции работников Лагеря (приложение 9).

7. Привлечь к работе в лагере следующих педагогических работников с назначением:

- Руководителем кружка – Афанасьеву Л.В., Киселеву Т.В., Малиновскую Л.Д., Овчарову Т.В., Рыбалко О.В.;
- Музыкальным руководителем – Хмелькову М.И.
- Инструктором по физической культуре – Бычкова С.Е.
- Старшей вожатой – Гай М.Ю.
- Библиотекарем – Чижикову Н.В.
- Воспитателем – Алексееву Н.Г., Баранцеву Е.Н., Бородину М.А., Бровченко Н.А., Буханько С.Ю., Бычкову С.А., Зозулю Л.В., Дворяшина В.М., Дъячищенко С.Ю., Емельяненко Л.А., Жеребилову И.И., Недосекову Е.В., Колесникову В.И., Кожухову М.Г., Куркину М.П., Кудрину О.В., Кривоносова А.И., Костенникову Е.С., Литвинову А.Е., Мазневу М.В., Малышеву К.В., Медведеву М.Н., Митюшину Г.С., Новикову Е.И., Олейникову В.Т., Решетнякову Н.Н., Рудницкого Б.А., Сапрунова Д.В., Самострелову О.В., Синепупову Т.В., Тюльпинову В.И., Уварову С.А., Учинадзе Г.З., Шамраеву Ж.А., Щурову Т.А., Щербякову С.А., Яхонтову С.Д., Яковенко Е.Д., возложив на них ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере.
- Шеф-поваром – Беловодскую Л.А.
- Медицинской сестрой – Паськову С.А. (по согласованию);
- Кладовщиком – Семкину С.А.
- Водителем – Кубкина Н.Н.
- Поваром – Козлову Н.И., Приходько Е.И., Образцову О.Н.
- Рабочей по кухне – Кожухову О.П., Гущину В.А., Праслову Н.А., Шматову Т.Б., Нагорную М.А.
- Уборщиком служебных помещений – Соколову В.И., Асатрян А.М., Осадчую В.А., Куликову З.В., Качалову Н.Ф., Матеркову Л.Н., Веремеенко Е.С., Ошейко Л.А.

8. Возложить на педагогических работников, закрепленных поотрядно, обязанность по: охране здоровья учащихся, организации досуговых мероприятий, соблюдению режимных моментов учащимися, санитарному состоянию закрепленного за отрядом помещения.

9. Назначить Пупынину Л.О., начальника Лагеря:

- ответственной за обновление нормативной базы в части организации летней оздоровительной кампании в 2021 году на официальном сайте школы;
- ответственной за реализацию Плана мероприятий по подготовке и организации летнего отдыха и оздоровления, обучающихся в 2021 году в условиях сохранения риска распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19;
- предоставление предварительной, текущей, итоговой отчетности, информационных и фотоматериалов о ходе летней оздоровительной кампании в 2021 году в части касающейся Лагеря.

10. Назначить ответственными:

- за подготовку помещений и территории образовательного учреждения к работе пришкольного лагеря, заместителя директора по АХЧ ОГБОУ «Бирюченская СОШ» Ряшинову О.Н.;
 - Возложить ответственность за санитарно-гигиенический, санитарно-эпидемиологический и дезинфекционный режим в лагере в соответствии с СанПин 2.3/2.4.3590-20 и СанПин 2.4.3648-20 на заместителя директора по АХЧ ОГБОУ «Бирюченская СОШ» Ряшинову О.Н.
 - за технику безопасности, пожарную безопасность с проведением инструктажей с работниками лагеря и воспитанниками в период лагеря с записью в журнале, заместителя директора по АХЧ ОГБОУ «Бирюченская СОШ» Ряшинову О.Н.;
 - за организацию выезда групп детей на отдых и оздоровление за пределы лагеря, заместителя директора по АХЧ ОГБОУ «Бирюченская СОШ» Ряшинову О.Н.;
 - за своевременное обеспечение продуктами питания лагеря (подачу заявок и бесперебойный график поставки продуктов питания); за поступление и качество поступающих продуктов питания в лагерь, кладовщика Семкину С.А.;
 - за разработку примерного меню и программы производственного контроля качества и безопасности приготовляемых блюд, медицинского работника Паськову С.А.;
 - за качественное приготовление блюд, соблюдение перспективного меню, технологий приготовления блюд, за безопасность выдаваемой готовой продукции, за санитарно-гигиеническое состояние столовой и пищеблока шеф-повара Беловодскую Л.А.
 - за проведение ежедневного осмотра учащихся и термометрию («утренний фильтр»), беседы о последствиях солнечного удара, укуса насекомых, обеспечение оказания своевременной медицинской помощи, медицинского работника Паськову С.А.;
 - за контроль прохождения медицинского осмотра, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, вакцинации лиц, привлеченных к работе в лагере, медицинского работника Паськову С.А.
11. Контроль за исполнением данного приказа возложить на начальника лагеря Пупынину Л.О.

Директор школы:



Коцарева Е.А.